

Algemeen

Vanuit het ministerie van VWS is het besluit genomen om bij het testen op COVID-19 tijdelijk voorrang te verlenen aan het onderwijzend personeel op het basisonderwijs, speciaal (basis)onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs.

In deze nieuwsbrief informeren wij u over:

1. Redenen om thuis te blijven en een test aan te vragen
2. Procedure aanmelden testen COVID-19 en opvragen testuitslag
3. Een medewerker heeft COVID-19 klachten
4. Adviezen GGD bij een positieve testuitslag
5. Algemene adviezen
6. Contactgegevens voor vragen over COVID-19

1. Redenen om thuis te blijven en een test aan te vragen

Thuisblijven:

medewerkers met de volgende symptomen blijven thuis:

- verkoudheidsklachten zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn;
- hoesten;
- benauwdheid;
- verhoging of koorts
- plotseling verlies van reuk en/of smaak

Medewerkers in de volgende situaties blijven thuis:

- als iemand in hetzelfde huishouden als de medewerker positief is getest op COVID-19
- als iemand in hetzelfde huishouden last heeft van koorts (vanaf 38°C) en/of benauwdheid
- als een medewerker een nauw contact is van iemand buiten het huishouden die positief is getest op COVID-19
- Indien korter dan 10 dagen geleden op vakantie geweest in een oranje/rood gebied of land

Testen:

- Iedereen met COVID-19 klachten zoals bovenstaand: laat je testen!
Echter: Laat u ALLEEN testen als u klachten heeft.
 - Zo zorgen we voor een vlotte doorstroming.
 - Zo gaan we zuinig om met ons testmateriaal.
 - Zo zorgen we ervoor dat de GGD snel en gericht contactonderzoek kan doen.

2. Procedure aanmelden testen COVID-19 en opvragen testuitslag

Voor het onderwijzend personeel met COVID-gerelateerde klachten in het basisonderwijs, speciaal (basis)onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs wordt de test tijdelijk met voorrang ingepland. Voorrang is alleen aan de orde voor medewerkers welke nodig zijn om te voorkomen dat leerlingen geen onderwijs krijgen. Hiervoor geldt bij aanmelding voor een test de volgende procedure:

Aanmelden kan op twee manieren

1. De medewerker houdt het burgerservice nummer (BSN) bij de hand en neemt voor het maken van een afspraak contact op met:
Ma-vrij: 023-7891616 (8.30-17.00 uur)
Weekend: 023-7891631 (10.00-17.00 uur)
2. De medewerker stuurt een e-mail naar: covid19testendoelgroep@vrk.nl met naam en telefoonnummer.
De medewerker wordt dan teruggebeld door de GGD voor het maken van een afspraak. Houd het burgerservice nummer (BSN) bij de hand.

De uitslag kunt u vanaf 24 uur na de test op de volgende wijze raadplegen of opvragen:

- Online middels inloggen met DigiD via <https://coronatest.nl/>
- bellen met:
Ma-vrij: 023-7891616 (8.30-17.00 uur)
Weekend: 023-7891631 (10.00-17.00 uur)

LET OP: deze voorrangprocedure geldt alleen voor het onderwijzend personeel welke zelf voor de klas staat op de basisschool, het speciaal onderwijs (basis en voortgezet) en het voortgezet onderwijs. Deze voorrangsregeling geldt niet voor het overig personeel dat verbonden is aan de school, zoals het niet onderwijzend personeel.

Voor overig personeel blijft daarom de landelijke aanmeldings- en uitslagprocedure gelden:

- Online na inloggen met DigiD via <https://coronatest.nl/>
- Telefonisch via het landelijk nummer 0800 – 1202, bereikbaar 7 dagen per week van 8-20 uur. Houd het burgerservice nummer (BSN) bij de hand.
- De uitslag van de coronatest is binnen 48 uur na afname van de test bekend. U wordt hierover gebeld. U kunt de uitslag, na inloggen met DigiD, ook online inzien. Dit is ook het geval als de test telefonisch is aangevraagd. Positieve uitslagen worden aan u doorgebeld door de afdeling bron- en contactonderzoek van de GGD.

3. Een medewerker heeft COVID-19 klachten

De medewerker met klachten blijft thuis en laat zich testen.

Na een negatieve testuitslag mag de medewerker weer naar school, tenzij:

- er NIEUWE klachten ontstaan, of bestaande klachten verergeren na de testafname, dan moet de medewerker thuisblijven en opnieuw een coronatest laten afnemen.

- de medewerker in quarantaine is.

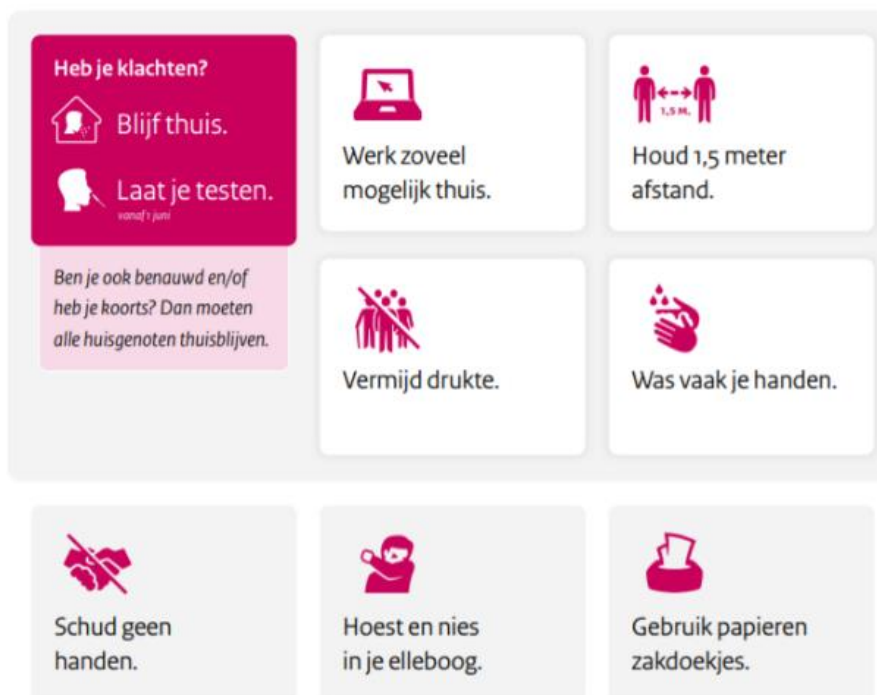
4. Adviezen GGD bij een positieve testuitslag

- De GGD zal met de positief geteste medewerker en met school contact opnemen en gericht adviezen geven. In dit contact wil de GGD ook vaststellen of personen, die geen huisgenoot zijn, nauw contact hebben gehad met de positief geteste medewerker. Onder nauw contact wordt verstaan: contact gehad met de positief geteste medewerker langer dan 15 minuten op een afstand van minder dan 1,5 meter. Voor deze personen geldt dat zij ook in thuisquarantaine gaan, tenzij het kinderen betreft van 0 t/m 12 jaar. Zij mogen wel naar kinderopvang, school en/of sporten. De GGD geeft hierbij advies op maat.

Het is meestal niet nodig dat de kinderen uit de groep of klas van de betreffende medewerker thuisblijven.

5. Algemene adviezen

Algemene adviezen ter voorkoming van Covid-19 zijn hieronder weergegeven:



6. Contactgegevens voor vragen over COVID-19

Verscheidene afdelingen binnen de GGD houden zich bezig met COVID-19. Hieronder is aangegeven waar u terecht kunt met uw vragen.

Corona callcenter

Algemene gezondheidsvragen gerelateerd aan COVID-19 kunnen worden gesteld aan het Corona callcenter. Het Corona callcenter is telefonisch bereikbaar via 023-789 1631 van maandag t/m vrijdag van 08.30 - 20.00 uur en zaterdag en zondag van 10.00 - 17.00 uur.

Afdeling Infectieziektebestrijding

Specifiek medische vragen kunnen gesteld worden aan de afdeling Infectieziektebestrijding (IZB).

De afdeling IZB neemt contact op met de kinderopvang of school op het moment dat een (leerling of) medewerker besmet is met COVID-19.

De afdeling IZB is telefonisch bereikbaar via 023-7891612 op maandag t/m vrijdag van 08.30 – 17.00 uur en op zaterdag en zondag van 09.00 – 12.00 uur of per mail IZB@vrk.nl

Jeugdgezondheidszorg

Het team van de jeugdgezondheidszorg, bestaande uit de jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistent, biedt ondersteuning aan de kinderopvang of school in het geval er een medewerker of leerling positief getest wordt. Daarnaast is de jeugdgezondheidszorg het aanspreekpunt bij vragen over kinderen met bekende chronische luchtwegklachten in relatie tot COVID-19, schoolziekteverzuim, corona angst en welzijn van ouders en kinderen.

De Frontoffice van de JGZ is elke werkdag bereikbaar van 8.30-12.30 en van 13.00-17.00 uur via het telefoonnummer 023-7891777 of via de mail frontofficejgz@vrk.nl.

Technische Hygiënezorg

Met vragen over hygiëne en schoonmaak op kinderdagverblijven en scholen en het implementeren van de coronamaatregelen kunt u terecht bij Technische Hygiënezorg. THZ is bereikbaar via thzorg@vrk.nl.

Alle informatie van de GGD voor scholen verzamelen wij op onze website <https://www.ggdkennerland.nl/professionals/voor-scholen>